

ПРАВИЛА ВСТУПУ ТА ЧЛЕНСТВА У ВО «УКРАЇНСЬКИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ ГРІД»

1. Центр Віртуальної організації визначає політику прийнятного використання ВО і гарантує, що тільки особи, які погодилися дотримуватися політики прийнятного використання ВО (VOAUP) і «Правил використання ресурсів УНГ» та мають законні права до членства, можуть бути зареєстровані як члени ВО.

Менеджер ВО оприлюднює опис методів, що використовуються для перевірки даних користувача під час реєстрації і періодично перевіряє приналежність користувача.

2. Реєстрація членства у ВО.

Реєстрація членства здійснюється при першому приєднанні до ВО. Під час реєстрації збираються реєстраційні дані користувача. Точні реєстраційні дані подаються усіма учасниками ВО. Менеджер ВО повинен перевірити відповідність користувача спеціальній авторизації (групи/функції). Перевірка особистих даних користувача і встановлення достовірності відбувається тільки при реєстрації.

Представники організацій – учасників ВО беруть на себе відповідальність за достовірність наданих реєстраційних даних користувачем і вони ж повноважні здійснити контроль над правами користувача використовувати ресурси грід.

У процесі реєстрації користувач підписує угоду про прийняття політики використання ресурсів ВО і «Правил використання ресурсів УНГ», а також згоду на використання його/її інформації, що включає особисті дані, які можуть бути доступні в ресурсах УНГ.

3. Відновлення членства.

Процес відновлення членства включає:

підтвердження менеджером ВО, що членство, що триває у ВО, все ще дозволено;
підтвердження або оновлення усіх даних, наданих під час реєстрації та усіх спеціальних дозволів;

підтвердження прийняття користувачем VOAUP і «Правил використання ресурсів УНГ».

Членство у ВО повинно поновлюватися, принаймні, кожні 12 місяців. Додатково усі члени ВО повинні пройти відновлення після істотної зміни політики прийнятного використання грід.

4. Виключення з членів ВО.

Виключення з членів ВО може статися у випадку:

вимоги користувача або представника організації-учасника;

якщо процес відновлення не був завершений у відведений час;

закінчення співпраці між організацією-учасником користувача і ВО;

закінчення співпраці між користувачем і ВО;

закінчення співпраці між користувачем і його/її організацією-учасником.

5. Призупинення членства у ВО.

Призупинення членства у ВО є тимчасовим видаленням користувача з ВО.

Менеджер ВО повинен тісно співпрацювати з командою операційної грід безпеки (сайтів, БКЦ) у дослідженні інцидентів безпеки гріду. Член ВО має бути тимчасово відсторонений у разі надання менеджеру ВО обґрунтованих доказів, що ідентифікація учасника грід використовувалася з або без згоди користувача, в порушенні відповідної грід і/або ВО політик (безпеки або інших). Запит про призупинення може бути поданий адміністратором ВО. Запити про призупинення членства від грід-сайтів мають бути передані і підтверджені адміністратором ВО. У надзвичайних ситуаціях це підтвердження може бути здійснене після фактичного призупинення, якщо менеджер ВО вирішує, що це необхідно.

Усі розумні зусилля повинні бути докладені менеджером ВО, щоб зв'язатися з членом ВО, коли він або вона тимчасово відсторонені. До відновлення тимчасово відстороненого користувача менеджер ВО повинен повідомити тих, хто просив призупинення.

6. Вимоги аудиту.

Служба управління Членством у ВО повинна записувати і підтримувати журнал аудиту усіх операцій членства ВО. Журнали аудиту, що містять особисті реєстраційні дані, не зберігаються довше чим один рік.

Журнали аудиту включають:кожен запит про членство; кожен запит про призначення або зміну ознак дозволу ВО (групи, функції і так далі); кожен запит відновлення членства; кожен запит призупинення членства; кожне видалення членства.

Кожен з цих запитів містить дату і час запиту, творця запиту, детальні дані запиту і чи було це схвалено або відхилено. Особа, що надає або відмовляється від запиту, буде записана включаючи будь-які кроки перевірки, з якими інші консультувалися, наприклад, представники організацій-учасників.

7. Конфіденційність даних.

ВО документує свою політику конфіденційності даних Членства ВО.Це включає виписки про те, які дані, якщо такі взагалі є, зібрані від учасника ВО на додаток до Реєстраційних Даних, і пояснюється, чому ці дані вимагаються; як і де дані зберігаються; як довго дані збережені і як дані із збіглим терміном видалені; у кого в межах ВО є доступ до даних і чому; як користувач може розглянути свої власні дані і просити виправлення; що відбувається з даними про членство ВО, коли ВО припиняє існування; яким третім особам дані про членство ВО розкриті і чому.ВО надає доступ до даних для операцій гвід і в цілях безпеки.