

ПОЛОЖЕННЯ

про Віртуальну організацію «Український економічний грід» Українського національного гріду

Положення визначає основні принципи функціонування Віртуальної організації «Український економічний грід» Українського національного гріду (далі ВО «Український економічний грід»).

1. Загальні положення

1.1. ВО «Український економічний грід» створена для об'єднання зусиль із розвитку методів, засобів та напрямів реалізації проектів у сфері забезпечення моделювання економічних процесів з можливістю розподіленого обчислення у грід-мережі. Таке об'єднання збільшує обчислювальні та людські ресурси, прискорює обмін інформацією, усуває дублювання обчислювальних експериментів, дозволяє вирішувати науково-прикладні завдання, розробляє програми наукових досліджень національного рівня у сфері оперативного прогнозування варіантів соціально-економічного розвитку України та її регіонів з урахуванням впливу різноманітних факторів, обґрунтування бюджетно-податкових рішень як на рівні держави, так і на регіональних та місцевих рівнях управління, провадить підготовку кадрів в обраному напрямку.

1.2. ВО «Український економічний грід» – динамічне співтовариство людей, котрі спільно використовують обчислювальні ресурси відповідно до п. 1.1, до погоджених між ними та власниками ресурсів правил, що регулюють доступ до всіх типів засобів, включаючи комп'ютери, програмне забезпечення і дані. ВО «Український економічний грід» зареєстрована в національній грід-інфраструктурі, працює за правилами національної грід-інфраструктури виконує вимоги елементів централізованого управління Українського національного гріду (УНГ), що дає можливість використання послуг та ресурсів УНГ.

1.3. ВО «Український економічний грід» є поза структурним підрозділом **Інституту економіки промисловості (ІЕП) НАН України** та здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту ІЕП НАН України, регламентуючих документів про УНГ і даного Положення.

1.4. ВО «Український економічний грід» створена наказом директора ІЕП НАН України.

1.5. Діяльність ВО «Український економічний грід» здійснюється в межах наступних **пріоритетних напрямів**:

розробка, розвиток та використання в наукових дослідженнях сучасних методів обробки інформації соціально-економічного призначення;

надання методичної та інформаційної допомоги учасникам і членам ВО «Український економічний грід»;

забезпечення побудови, обробки та використання економіко-математичних моделей у системі імітаційного моделювання, яка функціонує в розподіленому грід-середовищі;

забезпечення обчислень економіко-математичних моделей у розподіленому грід-середовищі;

організація роботи програмного забезпечення прогнозування економічного розвитку адміністративно-територіальних одиниць України та країни в цілому, орієнтованого на кінцевого споживача, що має потребу у рішенні різноманітних науково-прикладних задач економічної направленості та високої обчислювальної складності;

забезпечення функціонування системи ситуаційного моделювання економічних процесів, орієнтованої на розподілені обчислення в грід-мережі та інше.

1.6. Пріоритетні напрями діяльності реалізуються завдяки виконанню сучасних мережних технологій і нових можливостей грід-розрахунків:

впровадження стандартів програмного забезпечення для грид-досліджень;
впровадження системи підтримки грид-користувачів – членів ВО;
участь у національних і міжнародних проектах за науковими напрямками ВО;
залучення додаткових ресурсів для виконання наукових проектів ВО;
координація діяльності членів ВО;
координація діяльності ВО з координуючими і керівними органами УНГ і при необхідності укладення з координаторами УНГ угоди задля виконання своєї мети і гарантованого виконання спільних зобов'язань;
розробка інформаційних матеріалів для реклами ВО.

2. Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид» та інші органи управління

2.1. ВО «Український економічний грид» покладає функції поточного управління ВО на Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид» і делегує йому права, обов'язки і повноваження, визначені керівником Центру ВО та цим Положенням.

2.2. Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид»:
здійснює поточне керівництво діяльністю ВО «Український економічний грид»;
здійснює оформлення проектів ВО «Український економічний грид»;
готує пропозиції щодо внесення змін або припинення виконання проектів ВО «Український економічний грид»;
готує звітність про діяльність Центру ВО «Український економічний грид»;
представляє інтереси Учасників ВО «Український економічний грид» в органах державної влади та органах місцевого самоврядування;
відповідає за створення, реєстрацію та розвиток ВО;
відповідає за надання членства у ВО сертифікованим користувачам УНГ і контроль за дотриманням ними правил використання ресурсів гриду;
відповідає за випробування, перевірку безпеки і встановлення прикладного програмного забезпечення, необхідного для потреб ВО;
відповідає за інформаційну підтримку користувачів-членів ВО;
несе повну відповідальність перед державою і національною грид-інфраструктурою, грид-сайтами, іншими користувачами УНГ за наслідки дій чи бездіяльності кожного користувача чи адміністратора, зареєстрованого в якості члена ВО, незалежно від його місця роботи. Керівний орган – Центр ВО є єдиним офіційним представником ВО в національній грид-інфраструктурі;
відповідає за реєстрацію ВО в Центрі реєстрації віртуальних організацій та обліку членів віртуальних організацій національної грид-інфраструктури;
приймає рішення про надання і припинення членства користувачів у ВО і внесення відповідних змін у базу користувачів ВО;
веде переговори з грид-сайтами про надання ресурсів користувачам ВО, відповідає за виконання вимог грид-сайтів щодо умов підключення і правил роботи ВО;
веде переговори з зацікавленими організаціями і установами щодо приєднання до ВО;
відповідає за формування та втілення політики безпеки ВО, узгодженої з правилами користування грид, вимогами елементів централізованого управління національної грид-інфраструктури і грид-сайтами;
реагує на вимоги, запитання, зауваження та пропозиції органів центрального управління національної грид-інфраструктури, адміністраторів з безпеки грид-сайтів, користувачів тощо;
організовує контроль за додержанням правил користування грид і вимог інформаційної безпеки користувачами-членами ВО;
організовує розслідування інцидентів безпеки, до яких члени ВО мали, або могли мати відношення;

організовує навчання членів ВО;
організовує інформування членів ВО і широкого загалу щодо правил участі у ВО, діяльності ВО і досягнутих результатів;
відповідає за безпечність програмного забезпечення ВО, організовує його перевірку за наявними вихідними кодами програм, внутрішнє тестування і випробування перед інсталяцією на грид-сайтах;
забезпечує сумісність програмного забезпечення грид в рамках ВО і національної грид-інфраструктури, організовує процес інсталяції і налагодження прикладного програмного забезпечення ВО на грид-сайтах;
забезпечує технічну підтримку вимог інформаційно-безпечної роботи в грид членів ВО відповідно до політики безпеки ВО;
забезпечує технічні умови автоматичного контролю за дотриманням правил користування грид і вимог інформаційної безпеки користувачами-членами ВО;
забезпечує технічну підтримку розслідуванням інцидентів безпеки;
організовує технічну підтримку користувачів-членів ВО;
надає консультації адміністраторам грид-сайтів у разі виникнення проблем з програмним забезпеченням ВО.

Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид» є єдиним офіційним представником ВО «Український економічний грид» в національній грид-інфраструктурі.

2.3. Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид» має право:

без затримок одержувати будь-яку інформацію щодо виконання робіт членами ВО за зареєстрованими проектами ВО;

вирішувати у встановленому порядку питання щодо припинення виконання проектів у випадку невиконання членами плану-графіку робіт, незабезпечення запланованих показників проектів, а також питання виключення зі складу ВО його членів за умов невиконання ними своїх зобов'язань за цим Положенням.

2.4. Керівний орган – Центр ВО «Український економічний грид» зобов'язаний:

забезпечувати своєчасний розгляд проектів та змін до них на засіданнях;

виступати заявником при поданні проектів ВО і внесенні змін до них для їх реєстрації у встановленому порядку.

2.5. Для здійснення оперативного управління ВО «Український економічний грид» керівник Центру призначає керуючий склад Центру ВО.

До керуючого складу Центру ВО входить, окрім керівника, менеджер ВО, адміністратор ВО та адміністратор з безпеки ВО.

Менеджер віртуальної організації (Virtual Organization Manager) – уповноважена центром ВО особа, що відповідає за реєстрацію учасників ВО та слідкує за дотриманням ними правил користування УНГ і вимог інформаційної безпеки.

Адміністратор віртуальної організації (Virtual Organization Administrator) – уповноважена центром ВО особа, відповідальна за дотримання ліцензійних угод та відсутність інформаційної загрози програмного забезпечення, що розповсюджує ВО на грид-сайтах для проведення досліджень. Надає інформаційну підтримку або самостійно встановлює та налагоджує програмне забезпечення на грид-сайтах.

Адміністратор з безпеки або представник з безпеки ВО – особа, яка відповідає за безпеку роботи сервісів ВО, аналізує загрози безпеці грид-мережі і встановлених сервісів, провадить дослідження інцидентів безпеки та діє в якості контактної особи у випадках інцидентів, що стосуються питань комп'ютерної або мережевої безпеки використовуваних грид-сайтів.

2.6. Керівником Центру ВО «Український економічний грид» є директор або заступник директора з наукової роботи ІЕП НАН України, який засвідчує усі офіційні документи Центру ВО своїм підписом і печаткою інституту.

Керівник Центру ВО представляє інтереси ВО «Український економічний грид» в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах,

організаціях незалежно від форм власності, пропагує діяльність ВО «Український економічний грід» в громадських, наукових колах тощо.

2.7. Для координації науково-технічної діяльності ВО може створюватися Рада ВО «Український економічний грід» (далі – Рада), що є колегіальним дорадчим органом управління науково-технічним розвитком ВО.

2.8. Раду очолює керівник Центру ВО «Український економічний грід», або обирається з числа членів Ради на строк 1 рік.

До складу Ради входять представники Керівного органу–Центру ВО «Український економічний грід», спеціалісти та науковці з числа членів ВО. До складу Ради можуть також входити представники організацій, що співпрацюють з ВО, відповідальні працівники міністерств і відомств, НАН України, вищих навчальних закладів, адміністрацій різних рівнів, склад яких визначається на зборах членів ВО та затверджується керівником Центру ВО.

Представники організацій, що входять до складу Ради, підтверджують достовірність даних про членів ВО – користувачів зі своєї організації. Список таких представників – членів ВО є невід’ємним додатком до Положення, який оновлюється кожного року.

2.9. Рада діє на підставі розробленого нею **Положення**, затвердженого керівником Центру ВО «Український економічний грід».

Рада проводить свої засідання за необхідністю, але не менше, ніж двічі на рік. Засідання вважається правомочним за умов присутності на ньому не менш, ніж половини її членів.

2.10. Рішення Ради ухвалюються простою більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. Допускається прийняття рішень методом опитування. В цьому випадку проект рішення розсилається учасникам, які повинні письмово повідомити свою думку. Рішення методом опитування вважається прийнятим, якщо за нього висловились більшість членів Ради.

2.11. Рада:

визначає перспективні напрями науково-технічного розвитку ВО «Український економічний грід», зв'язки з партнерами;

готує проекти ВО «Український економічний грід» та подає їх на затвердження Керівного органу – Центру ВО «Український економічний грід»;

формує програми дій у науковій, технічній, виробничій і соціально-економічній сферах;

розглядає пропозиції учасників ВО «Український економічний грід» щодо нових проектів;

координує спільну науково-технічну діяльність Учасників ВО «Український економічний грід» по тематиці ВО;

розробляє пропозиції щодо вдосконалення структури ВО «Український економічний грід», зміни складу, режиму діяльності тощо;

розглядає заяви про вступ до ВО «Український економічний грід»;

організовує наукові та науково-практичні конференції, семінари з науково-технічних, економічних та соціальних проблем ВО «Український економічний грід».

2.12. Рішення Ради, в тому числі стосовно її персонального складу, затверджуються керівником Центру ВО «Український економічний грід», після чого є обов'язковими для виконання всіма учасниками ВО.

3. Права та обов'язки членів ВО «Український економічний грід»

3.1. Члени ВО мають **право**:

звертатись до Керівного органу – Центру ВО «Український економічний грід» з пропозиціями щодо розгляду нових та внесення змін до діючих проектів ВО, спільної підготовки та затвердження їх у встановленому порядку;

брати участь в роботі і управлінні Керівного органу – Центру ВО;
одержувати у Керівного органу – Центру ВО необхідну інформацію про його діяльність;

виходити зі складу ВО у встановленому порядку з урахуванням своїх поточних зобов'язань перед ВО, її учасниками та її членами;

здійснювати інші права у відповідності до законодавства України і цього Положення.

3.2. Члени ВО зобов'язані:

додержуватись цього Положення, вчасно виконувати взяті на себе зобов'язання по відношенню до ВО і його членів;

виконувати проекти ВО згідно з календарним планом, затвердженим Керівним органом – Центром ВО;

своєчасно надавати Центру ВО «Український економічний грид» інформацію про хід виконання проектів та звіти по кожному з етапів виконання проектів;

додержуватись «Правил використання ресурсів УНГ» та інших правил і процедур прийнятих ВО і в УНГ, як обов'язкових до виконання;

виконувати всі процедури і правила, пов'язані з членством у ВО.

4. Правила вступу та членства у ВО «Український економічний грид»

4.1. Центр Віртуальної організації визначає політику прийнятного використання ВО і гарантує, що тільки особи, які погодилися дотримуватися політики прийнятного використання ВО (VOAUP) і «Правил використання ресурсів УНГ» та мають законні права до членства, можуть бути зареєстровані як члени ВО.

Менеджер ВО оприлюднює опис методів, що використовуються для перевірки даних користувача під час реєстрації і періодично перевіряє приналежність користувача.

4.2. Реєстрація членства у ВО.

Реєстрація членства здійснюється при першому приєднанні до ВО. Під час реєстрації збираються реєстраційні дані користувача. Точні реєстраційні дані подаються усіма учасниками ВО. Менеджер ВО повинен перевірити відповідність користувача спеціальній авторизації (групи/функції). Перевірка особистих даних користувача і встановлення достовірності відбувається тільки при реєстрації.

Представники організацій – учасників ВО беруть на себе відповідальність за достовірність наданих реєстраційних даних користувачем і вони ж повноважні здійснити контроль над правами користувача використовувати ресурси грид.

У процесі реєстрації користувач підписує угоду про прийняття політики використання ресурсів ВО і «Правил використання ресурсів УНГ», а також згоду на використання його/її інформації, що включає особисті дані, які можуть бути доступні в ресурсах УНГ.

4.3. Відновлення членства.

Процес відновлення членства включає:

підтвердження менеджером ВО, що членство, що триває у ВО, все ще дозволено;

підтвердження або оновлення усіх даних, наданих під час реєстрації та усіх спеціальних дозволів;

підтвердження прийняття користувачем VOAUP і «Правил використання ресурсів УНГ».

Членство у ВО повинно поновлюватися, принаймні, кожні 12 місяців. Додатково усі члени ВО повинні пройти відновлення після істотної зміни політики прийнятного використання грид.

4.4. Виключення з членів ВО.

Виключення з членів ВО може статися у випадку:

вимоги користувача або представника організації-учасника;

якщо процес відновлення не був завершений у відведений час;

закінчення співпраці між організацією-учасником користувача і ВО;
закінчення співпраці між користувачем і ВО;
закінчення співпраці між користувачем і його/її організацією-учасником.

4.5. Призупинення членства у ВО.

Призупинення членства у ВО є тимчасовим видаленням користувача з ВО.

Менеджер ВО повинен тісно співпрацювати з командою операційної грид безпеки (сайтів, БКЦ) у дослідженні інцидентів безпеки гриду. Член ВО має бути тимчасово відсторонений у разі надання менеджеру ВО обґрунтованих доказів, що ідентифікація учасника грид використовувалася з або без згоди користувача, в порушенні відповідної грид і/або ВО політик (безпеки або інших). Запит про призупинення може бути поданий адміністратором ВО. Запити про призупинення членства від грид-сайтів мають бути передані і підтверджені адміністратором ВО. У надзвичайних ситуаціях це підтвердження може бути здійснене після фактичного призупинення, якщо менеджер ВО вирішує, що це необхідно.

Усі розумні зусилля повинні бути докладені менеджером ВО, щоб зв'язатися з членом ВО, коли він або вона тимчасово відсторонені. До відновлення тимчасово відстороненого користувача менеджер ВО повинен повідомити тих, хто просив призупинення.

4.6. Вимоги аудиту.

Служба управління Членством у ВО повинна записувати і підтримувати журнал аудиту усіх операцій членства ВО. Журнали аудиту, що містять особисті реєстраційні дані, не зберігаються довше чим один рік.

Журнали аудиту включають:кожен запит про членство; кожен запит про призначення або зміну ознак дозволу ВО (групи, функції і так далі); кожен запит відновлення членства; кожен запит призупинення членства; кожне видалення членства.

Кожен з цих запитів містить дату і час запиту, творця запиту, детальні дані запиту і чи було це схвалено або відхилено. Особа, що надає або відмовляється від запиту, буде записана включаючи будь-які кроки перевірки, з якими інші консультувалися, наприклад, представники організацій-учасників.

4.7. Конфіденційність даних.

ВО документує свою політику конфіденційності даних Членства ВО.Це включає виписки про те, які дані, якщо такі взагалі є, зібрані від учасника ВО на додаток до Реєстраційних Даних, і пояснюється, чому ці дані вимагаються; як і де дані зберігаються; як довго дані збережені і як дані із збіглим терміном видалені; у кого в межах ВО є доступ до даних і чому; як користувач може розглянути свої власні дані і просити виправлення; що відбувається з даними про членство ВО, коли ВО припиняє існування; яким третім особам дані про членство ВО розкриті і чому.ВО надає доступ до даних для операцій грид і в цілях безпеки.

5. Основні джерела фінансування ВО «Український економічний грид» та його проектів

5.1. Основними джерелами фінансування проектів ВО «Український економічний грид»,поточної діяльності та розвитку матеріально-технічної бази є власні кошти Учасників.

6. Порядок внесення змін та доповнень до цього Положення

6.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені за ініціативою Центру ВО та його Ради. Ці зміни чинні лише в тому разі, коли вони затверджені керівником Центру.

6.2. У випадку внесення змін і доповнень до чинного законодавства і нормативних актів України, що регулюють діяльність інноваційних центрів, Віртуальних організацій та

їх Центрів, відповідні зміни вносяться до цього Положення, про що Центр ВО інформує членів ВО і Раду у місячний термін.

7. Припинення діяльності ВО «Український економічний грід»

7.1. Діяльність ВО «Український економічний грід» припиняється при його реорганізації чи ліквідації.

7.2. Реорганізація проводиться за рішенням Учасників та Керівного органу-Центру ВО «Український економічний грід» згідно з установчими документами. Під час реорганізації права ВО «Український економічний грід» переходять до його правонаступників.

7.3. Ліквідація ВО «Український економічний грід» проводиться за рішенням його Учасників чи за рішенням суду і здійснюється відповідно до законодавства України.